



INFORMATIONS :
**Sur le déroulement complet du montage de votre dossier de
candidature pour servir
dans la réserve opérationnelle du RIMaP-NC
comme « Combattant infanterie »**

NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS

Vous nous avez sollicité afin d'intégrer la réserve opérationnelle du RIMaP-NC.

Tout d'abord, il faut que vous sachiez qu'être réserviste n'est pas un job d'été mais un engagement citoyen pour la nation.

En effet, le but ultime d'un réserviste est de prendre les armes afin de défendre son pays aux côtés de l'armée d'active. Toutefois, les missions principales des réservistes du RIMaP-NC sont, en plus de la défense du territoire, la protection de points sensibles et l'aide à la population lors de catastrophes naturelles. En plus, vous serez amenés à participer aux entraînements et exercices programmés tout au long de l'année.

ATTENTION IMPORTANT

Afin de rejoindre nos rangs, il y a certaines conditions :

- Etre Français
- Avoir **17 ans révolu** à la date du début de la formation ou **moins de 45 ans.**
- Etre en règle avec le service national (JDC ou JAPD)
- Ne pas avoir eu de problèmes avec la justice
- Etre apte physiquement et médicalement.

La limite d'âge du réserviste opérationnelle est fixé à 72 ans.

IMPORTANT RESPECTER LES CONSIGNES CI-DESSOUS :
sinon votre dossier ne pourra pas être traité dans de bonnes conditions.

1. Prenez le temps de lire correctement les emails reçus, vous y trouverez les réponses à pas mal de questions.
2. Envoyer vos documents par dossier que lorsque l'ensemble des documents demandés est réuni.
3. Respecter la date limite d'envoi des documents, tout document non reçu dans les temps annulera votre candidature pour la FGI-R prévue.
4. **Faite un accusé de réception à chaque email que vous recevrez.**
5. Lorsque vous n'avez pas de nouvelle de votre dossier, Contacter nous par email.
6. Les documents scannés ou photographiés qui sont envoyés par email, doivent être lisibles, clair et net.
7. Les documents doivent être transmis en format PDF ou JPG. Tout autre format envoyé ne sera pas traité.
8. **ATTENTION :** Pas plus de 10 pièces jointes par email et l'ensemble des pièces jointes ne doivent pas dépasser 9 Méga octets. (Faire l'envoi en plusieurs fois si nécessaire)

INFORMATION : **La façon dont vous allez mener la constitution et le suivi de votre dossier de recrutement est importante.**
Elle reflétera votre état de motivation pour servir dans la réserve opérationnelle du RIMaP-NC.

INFORMATION vaccination COVID

- **Nouvelles recommandations**, ne sont plus concernés par la vaccination :

- Tous les personnels qui restent sur le Territoire National, non désignés pour une OPEX ou une mission à l'étranger, n'embarquant pas à bord d'un bâtiment de la Marine Nationale et non désignés nominativement sur une liste de Disponibilité Opérationnelle.

Le dispositif pour les personnels de réserve qui restent strictement sur le Territoire Nationale / Grande Terre / Loyautés (par avion uniquement) est donc assoupli.

SUR VOTRE COMPTE SIROC :

Dossier d'inscription initial :

- Choix de votre affectation : « Armée de terre », « Nouvelle-Calédonie » et « RIMaP-NC »
- Données personnelles.
- Un certificat médical de non contre-indication. (A télécharger sur la page « Ma visite médicale »).
- Autorisation parentale pour les candidats mineurs.

Le référent réserve reçoit un email lui indiquant l'inscription d'un nouveau candidat.

Vous recevrez un appel téléphonique de ce dernier comme premier contact afin de vérifier vos données personnelles sur votre compte SIROC.

Pour les candidats qui n'ont jamais été militaire :

- Avoir **17 ans révolu** à la date du début de la formation ou **moins de 45 ans**.

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°1 envoyé par votre référent réserve : « Dossier d'inscription »

- 1 - Copie claire et nette de la carte identité, ([recto et verso sur la même page](#)) ou passeport ([en cours de validité](#)).
- 2 - Extrait clair et net de votre acte naissance intégral, ([Demande à faire à la Mairie de votre lieu de naissance](#))
- 3 - Fiche de renseignement remplie de manière consciencieuse et signée
- 4 - Copie du certificat de participation à la journée défense et citoyenneté. ([Anciennement JAPD](#)),

Suite la réception et au contrôle des documents ci –dessus :

[Le référent réserve du RIMaP-NC fera une demande d'un extrait de votre casier judiciaire N°2 au Tribunal de Première Instance de NOUMEA.](#)

A la réception de ce dernier, vous serez contacté par votre référent réserve pour un entretien téléphonique concernant :

- Missions des réservistes du RIMaP-NC, la FGI-R, le déroulement de votre dossier de candidature, etc.
- Vos questions diverses.

Pour les candidats ancien militaire ou ancien réserviste :

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°1 envoyé par votre référent réserve : « Dossier d'inscription »

- 1 - Lettre de motivation adressée à Monsieur le Colonel commandant le Régiment d'Infanterie de Marine de Nouvelle-Calédonie
- 2 - Copie claire et nette de la carte identité, ([recto et verso sur la même page](#)) ou passeport ([en cours de validité](#)).
- 3 - Extrait clair et net de votre acte naissance intégral, ([Demande à faire à la Mairie de votre lieu de naissance](#))
- 4 - Fiche de renseignement remplie de manière consciencieuse et signée
- 5 - Etat Signalétique et des Services (ESS),
- 6 - Curriculum vitae,

Suite la réception et au contrôle des documents ci –dessus :

[Le référent réserve du RIMaP-NC fera une demande d'un extrait de votre casier judiciaire N°2 au Tribunal de Première Instance de NOUMEA.](#)

*Votre dossier de candidature sera présenté à une commission de recrutement Régimentaire.
A l'issue de cette dernière, vous serez contacté par téléphone par votre référent réserve.*

Pour tous les candidats en fonction de leur cas personnel:

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°2 envoyé par votre référent réserve : « Dossier administratif »

- 1 - Copie complète du livret de famille de vos parents ou Copie de l'acte de naissance de vos deux parents.
- 2 - Copie de la carte CAFAT/Aide Médicale Gratuite ([en cours de validité](#))
- 3 - Copie de la carte Mutuelle ([en cours de validité](#))
- 4 - N° de sécurité social complet si vous être né(e) en Métropole, ([Copie de la carte INSEE](#))
- 5 - Un R.I.B ou R.I.C.E à **vos** nom,
- 6 - Un justificatif de domicile (Facture EEC, Eau, ...) à votre nom

Si non :

- 7 - Une attestation d'hébergement faite par la personne qui vous loge
- 7 - Une Copie d'une pièce d'identité de la personne qui vous loge
- 7 - Un justificatif de domicile (Facture EEC, Eau, ...) au nom de la personne qui vous loge,
- 8 - Autorisation des parents ([pour le candidat mineur](#)),
- 9 - Curriculum vitae,
- 10 - Copie des diplômes scolaires,
- 11 - Copie du permis de conduire,
- 12 - Copie diplôme de secourisme,
- 13 - Fiche de mise en garde contre l'usage des stupéfiants et alcool,
- 14 - Copie de votre préparation militaire ([si effectuée](#)),
- 15 - Copie complète de votre AVIS d'imposition sur le revenu.
(Document reçu des services fiscaux, celui des parents pour les enfants rattachés)

Si vous êtes marié(e), pacsé(e) ou en concubinage :

- 16 - Copie du certificat de mariage ou du concubinage,
- 17 - Copie de votre livret de famille complet,
- 18 - Extrait d'acte de naissance de l'époux (se) ou la concubin(e),
- 19 - Extrait d'acte de naissance des enfants.

Pour tous les candidats :

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°3 envoyé par votre référent réserve : « Dossier sécurité »

Procédure pour remplir votre FICE

Vous recevrez un email avec la procédure pour remplir le document FICE.

SUR VOTRE COMPTE SIROC :

Dossier sécurité : FICHE INDIVIDUELLE DE CONTRÔLE ELEMENTAIRE. (Obligatoire)

- Ce document est à remplir et à téléverser obligatoirement dans votre espace réserviste.
- Sans ce document, il ne sera pas donner suite à votre demande de candidature et le processus de recrutement dans la réserve opérationnelle du RIMaP-NC sera interrompu.

(À faire obligatoirement sur un ordinateur avec le système d'exploitation Windows (Ne fonctionne pas sur téléphone portable Android)

Si votre document est mal rempli, il sous sera retourné sur votre compte SIROC avec la mention « Non conforme ».

Veillez vérifier votre compte SIROC jusqu'à avoir la mention « Conforme ».

Si vous rencontrez des problèmes pour remplir ce document, contactez votre référent réserve.

Pour tous les candidats :

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°4 envoyé par votre référent réserve : « Dossier Santé »

Votre visite médicale d'aptitude se déroulera **en deux étapes** :

- 1° - Votre dentiste

ATTENTION :

- Si vous avez des dents en mauvais état, je vous conseille dès maintenant de prendre un rendez-vous chez votre dentiste pour soigner vos dents.
- N'attendez pas la dernière minute pour prendre un rendez-vous chez votre dentiste, cela peut prendre du temps en plus des soins éventuels.
- Le bilan bucco-dentaire qui vous sera demander par le médecin du RIMaP-NC est obligatoire.

- Si vous vous présentez à votre rendez-vous médical sans ce document, vous ne serez reçu par le médecin militaire pour votre certificat d'aptitude médical.

- 2° - Le médecin militaire

Dès que votre certificat bucco-dentaire est signé par votre dentiste

Vous avez la possibilité de demander un rendez-vous dans une des antennes du service de santé de la Nouvelle-Calédonie (voir dans email que vous recevrez).

Mais votre antenne de référence est celle de PLUM. En fonction de leur planning les autres antennes (NOUMEA et TONTOUTA) ne sont pas obligées de prendre votre demande de Rdv.

- Vous faite une demande de rendez-vous par email pour un Certificat Médical d'Aptitude pour une FGI-R.

- Au retour de votre date de rendez-vous, n'oublier pas de confirmer cette dernière le plus rapidement possible par email.

Pour tous les candidats :

SUR VOTRE COMPTE SIROC : Téléversement de votre certificat médical d'aptitude

Vous devez téléverser votre certificat médical d'aptitude et remplir les différents renseignements demandés. **(Obligatoire)**

Pour tous les candidats :

(RAPPEL : NE PAS ENVOYER DE DOCUMENTS AVANT LA RECEPTION DU MAIL LES DEMANDANTS)

PAR EMAIL N°5 envoyé par votre référent réserve :

« Validation de votre contrat d'engagement. »

Vous allez recevoir par email avec le suivi complet de votre dossier de candidature :

Documents manquants : (à nous envoyer par email rapidement)

- Dossier d'inscription.
- Dossier administratif.
- Dossier sécurité.
- Dossier santé.

Demande de validation :

- De votre contrat d'engagement
 - Prise de connaissance de l'annexe jointe.
-

Pour tous les candidats :

SUR VOTRE COMPTE SIROC : « Validation de votre contrat d'engagement »

Connectez-vous sur votre compte SIROC :

- Choisir la durée de votre contrat. (Choisir 3 ans pour le contrat initial)
 - Valider la prise de connaissance de l'annexe jointe. (Important)
-

Pour les candidats qui n'ont jamais été militaire :

PAR EMAIL N°6 envoyé par votre référent réserve : « Accueil et convocation »

Vous recevrez par email :

- Une lettre d'accueil du Colonel, chef de corps du RIMaP-NC.
 - Une annexe 1 sur les modalités pratiques.
 - Une annexe 2 sur la liste des lauréats.
 - Votre convocation au RIMaP-NC pour suivre la FGI-R.
-

Adjutant-chef ® Pascal HIBLOT

Référent Réserve Régimentaire
RIMaP-NC/CCL

Camp lieutenant-colonel BROCHE
BP38 – 98843 Nouméa cedex

Tél : (+687) 46 37 47 (Lundi et jeudi uniquement)

rimap-nc-reserve.conseiller.fct@intradef.gouv.fr