



MARINE NATIONALE  
FICHE DE POSTE POUR LA RÉSERVE OPÉRATIONNELLE



42001 - CECLANT AMIRAU  
R1449 – ASSISTANT PMS MAISTRANCE

1<sup>er</sup> janvier 2021

EMPLOI		
Poste <sup>(3)</sup> Permanent <input checked="" type="checkbox"/> Non Permanent <input type="checkbox"/> pour une durée de : 3 ans		
APAR ou tête de chaîne IA : CECLANT		Formation : CECLANT Amirauté - 42001
Durée d'activité <sup>(4)</sup> (jours/an) : 30	Localité <sup>(5)</sup> : BREST	APER <sup>(6)</sup> : BREST
Domaine d'emploi <sup>(7)</sup> : FORMATION		
Sous-domaine d'emploi <sup>(7)</sup> : RECRUTEMENT/FORMATION		
Nature de l'activité <sup>(7)</sup> : ENCADREMENT/INSTRUCTION (FMIR, PMM, PMS, etc.).		
Fonction principale <sup>(8)</sup> : ASSISTANT PMS		
Fonction annexe <sup>(8)</sup> :		
Hébergement Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Si hébergement, préciser le lieu :		
Restauration Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		
Emploi avec arme <sup>(9)</sup> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>		
Effectif <sup>(10)</sup> : 1		
Grade nominal <sup>(11)</sup> : MO1	Plage de grades <sup>(11)</sup> : MO1	Spécialité/métier <sup>(12)</sup> : MOBUREAU
Niveau fonctionnel du poste <sup>(13)</sup> : NF 1b		
Code « Audace » du poste [référentiel des emplois ministériel (REM)] <sup>(14)</sup> : 100114		
Habilitation <sup>(15)</sup> (niveau requis) CD <input type="checkbox"/> SD <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Aptitude médicale <sup>(16)</sup> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/>		

PROFIL DU RÉSERVISTE	
Provenance : Ab Initio <sup>(17)</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Ancien militaire <input checked="" type="checkbox"/>	
<u>Compétences requises</u> <sup>(18)</sup> :	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Connaissances en bureautique (pack Office Word, Excel,...) ;</li><li>- Disponibilité</li><li>- Réactivité</li><li>- Capacités relationnelles</li></ul>	
Disponibilité souhaitée <sup>(19)</sup> : 3 semaines à temps plein plus journées de préparation aux ordres du chef de centre (juin et juillet)	

## POSTE / EMPLOYEUR

### Description synthétique et libre du poste<sup>(20)</sup> :

Dans le cadre de la montée en puissance de la réserve opérationnelle, ce poste permet l'emploi d'anciens stagiaires PMM en local, avec une priorité pour le recrutement des futurs stagiaires PMS et de réservistes pour la marine.

Sous la direction d'un officier de réserve, chef de centre :

- il accompagne en priorité le chef de centre PMS dans toutes les démarches de recrutements des futurs stagiaires PMS et réservistes de la marine (liens avec CIRFA, lobbying dans les lycées, etc...);
- il assure des missions de soutien pour la PMS;
- il est le lien avec les stagiaires pour le montage des cérémonies et des activités de la PMS ;
- il participe avec les stagiaires PMS aux manifestations destinées à promouvoir le rayonnement de la marine et aux cérémonies.

Par le soutien qu'il apporte à la PMS, il concourt directement au recrutement, notamment au recrutement des jeunes volontaires réservistes au profit de la protection du territoire national.

### Informations utiles pour le candidat<sup>(21)</sup> :

- permis B.

Date, cachet et signature (obligatoire) du commandant de la formation d'emploi

07 AVR 2021

Pour le commandant de l'arrondissement maritime Atlantique et  
par délégation,

~~le capitaine de corvette Bruce Jarray~~  
chef de la division "rayonnement",

Point de contact employeur (grade, nom, fonction, téléphone, mail) :

Capitaine de frégate @ Ganivet Lydia, chef du bureau « préparations militaires »

02 98 22 15 02 – lydia.ganivet@intradef.gouv.fr

Date de validité<sup>(22)</sup> :

01 JAN. 2021